

## Uputstvo za prijavljivanje na Moodle platformu Javne ustanove GIMNAZIJA OBALA Sarajevo

Da biste pristupili platformi za realizaciju online nastave potrebna vam je Moodle web adresa <http://moodleobala.ml/> i pristupni podaci (korisničko ime i šifra/lozinka).

Korisničko ime i šifru dobili ste u poruci administratora na email adresu koju ste naveli da ćete koristiti tokom online nastavne sedmice.

Korisničko ime i šifra za pristup platformi Moodle generiše se automatski. Korisničko ime se ne može promjeniti, a šifru koju ste dobili kao polaznu treba obavezno da promjenite pri prvom pristupu platformi, što će vam Moodle automatski i ponuditi. Prilikom promjene šifre potrebno je da vodite računa da nova sadrži: velika i mala slova, cifre i znakove kao recimo tačka, crtica, uskličnik i sl...(npr. AbBcdd23#..).

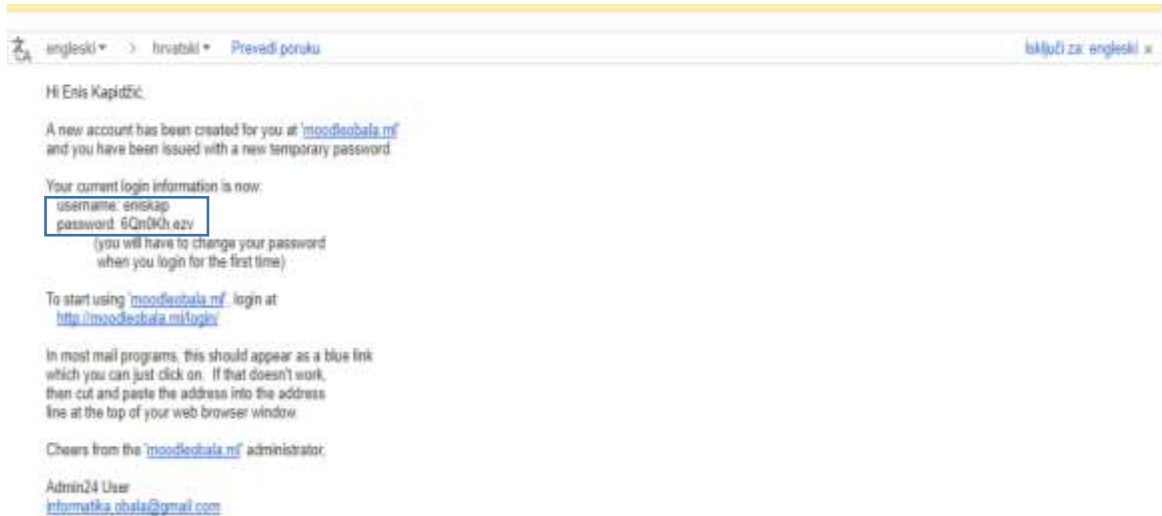
Da bi ste mogli realizovati prijavu, potrebno je:

1. Da provjerite da li vaš računar ima pristup Internetu (koristimo online platformu te je pristup Internetu neophodan). Ukoliko niste u mogućnosti obezbijediti pristup Internetu, na raspolaganju će vam biti računari u školi.
2. Da pokrenete/pristupite svom email računu čiju ste email adresu naveli kao aktivnu tokom online nastavne sedmice.
3. Da u „Pristigloj pošti“ provjerite da li imate poruku čiji je prikaz sličan kao na sljedećoj slici (pošiljalac – Admin24, Subject/Tema – New user account):

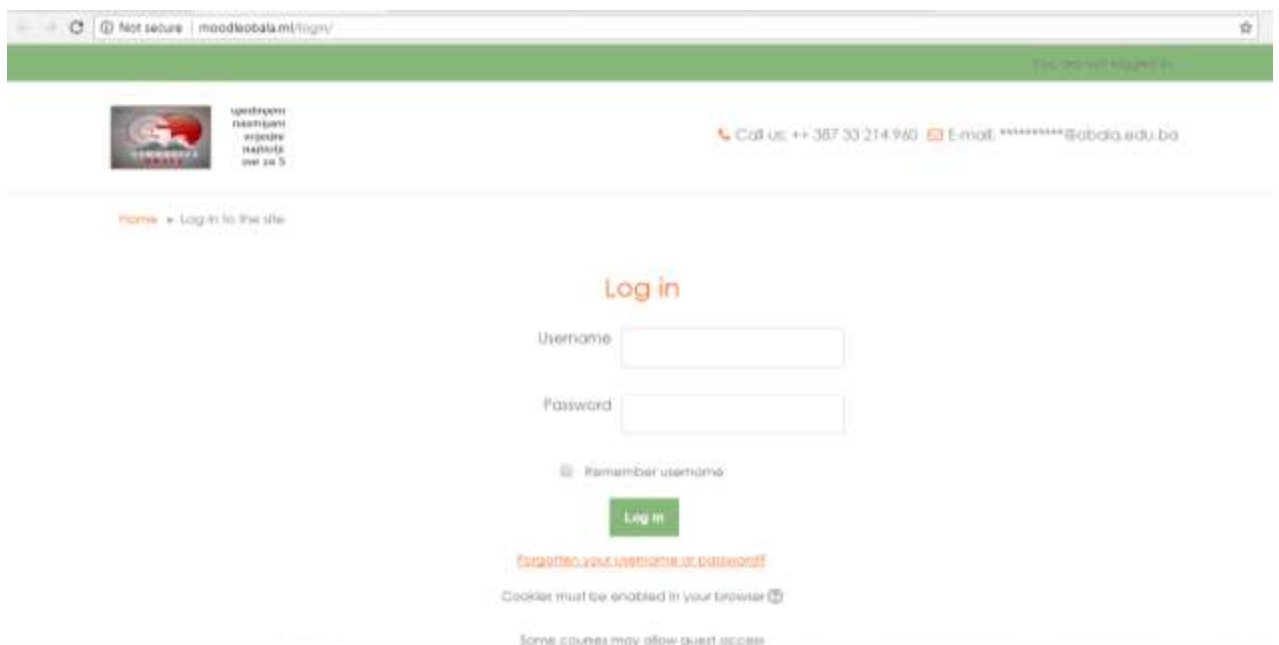


Postoji mogućnost da je email poruka koju vam je poslao administrator, možda, prosljeđena u nepoželjnu poštu (Junk ili Spam folder). Ukoliko niti u jednom od raspoloživih foldera niste pronašli email poruku od administratora, potrebno je da ODMAH reagujete. Pošaljite poruku administratoru, na adresu [informatika.obala@gmail.com](mailto:informatika.obala@gmail.com), u kojoj trebate navesti vaše ime i prezime, razred i odjeljenje i aktivnu email adresu.

4. Ako ste primili poruku, njen sadržaj trebao izgledati slično kao na sljedećoj slici

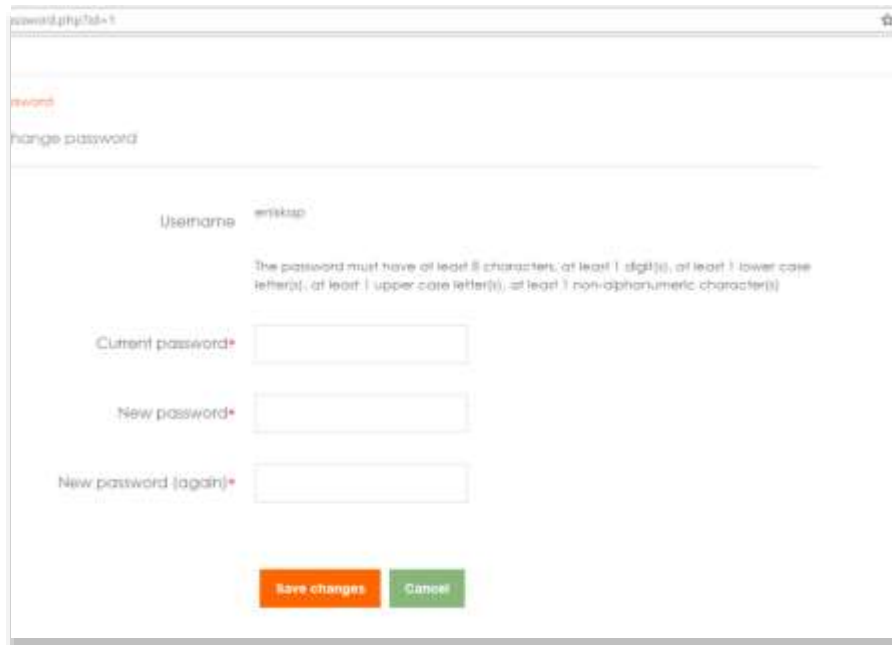


5. Potrebno je aktivirati link (klik na link) <http://moodleobala.ml/login/> nakon čega bi vam se trebala otvoriti web stranica za prijavu:



6. U ovom koraku kao Username/korisničko ime potrebno je da upšete ime koje vam je administrator dodjelio i koje je prikazano na slici koja prikazuje primljenu poruku (4). Npr. u ovom slučaju je to eniskap.  
Kao Password ili šifru/lozinku potrebno je da unesete znakove koje vam je administrator dodjelio i koji su prikazani na slici koja prikazuje primljenu poruku (4). Npr. U ovom slučaju je to: 6Qn0Kh,ezv.

7. Nakon što ste se uspješno prijavili potrebno je da promijenite šifru (NE mjenjati korisničko ime). Trebala bi vam biti prikazana forma za unos tih podataka, poput ove na slici:



password.php?id=1

change password

Username eniskap

The password must have at least 8 characters, at least 1 digit(s), at least 1 lower case letter(s), at least 1 upper case letter(s), at least 1 non-alphanumeric character(s)

Current password\*

New password\*

New password (again)\*

Save changes Cancel

U prvom polju potrebno je ponovno upisati šifru/loziku koju vam je administrator dodjelio i tom prilikom morate voditi računa kako o velikim i malim slovima, tako i o znacima poput tačke, crtice...

U drugom polju je potrebno da vi, kao korisnik, unesete novu šifru/lozinku ali vodite računa o tome da i nova lozinka treba sadržavati kako velika tako i mala slova kao i cifre te znakove poput tačke, crtice...

Novu šifru/lozinku treba ponoviti i u trećem polju, a nakon toga potvrditi klikom na dugme SAVE CHANGES.

Nakon što ste uspješno obavili sve akcije iz navedenih sedam koraka, uspješno ste prijavljeni na platformu, te ste uspješno promijenili šifru/lozinku (molim vas nemojte zaboraviti koja je vasa nova šifru/lozinka). Naredni vaš zadatak je uređenje vlastitog profila, nakon čega možete krenuti u realizaciju naše online nastavne sedmice. 😊